

**MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO
PLAN OPERATIVO ANUAL 2013**

AREA FUNCIONAL: COMERCIO EXTERIOR																									
Eje Estratégico: Desarrollo Sostenible de la Industria y Comercio																									
Objetivo Estratégico (Impulsar el desarrollo sostenible del uso y producción de los combustibles no convencionales, con énfasis en la energía renovable y la eficiencia energética.):																									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10																
									Involucrados	Cronograma												Recursos			
										T-I	T-II	T-III	T-IV												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Fomento de la energía renovable	Cambio de la matriz energética	Licencia de Distribucion de Etanol: Mayorista/Detailista	Cantidad de Licencias Otorgadas	Cantidad de licencias necesarias para distribuir 469,209 bbls etanol al E7.5%	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	39100	39100	39100	156,401	###	39100	39100	351,911	39100	###	39100	469,211	Personal tecnico de la institucion.				
		Licencia de Importador de Etanol	Cantidad de Licencias otorgadas	Cantidad de licencias necesarias para importar 469,209 bbls etanol al E7.5%	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	39100	39100	39100	156,401	###	39100	39100	351,911	39100	###	39100	469,211	Personal tecnico de la institucion.				
		Licencia de Transporte	Cantidad de Licencias otorgadas	Cantidad de licencias necesarias para transportar 469,209 bbls etanol al E7.5%	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	39100	39100	39100	156,401	###	39100	39100	351,911	39100	###	39100	469,211	Personal tecnico de la institucion.				
		Licencia de Almacenamiento de Biodiesel	Cantidad de Licencias otorgadas	Cantidad de licencias necesarias para almacenar 96,745 bbls de Biodiesel	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	8062	8062	8062	32,248	8062	8062	8062	64,496	8062	8062	8062	96,744	Personal tecnico de la institucion.				
		Licencia de Transporte de Biodiesel	Cantidad de Licencias otorgadas	Cantidad de licencias necesarias para transportar 96,745 bbls de Biodiesel	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	8062	8062	8062	32,248	8062	8062	8062	64,496	8062	8062	8062	96,744	Personal tecnico de la institucion.				
		Licencia de Distribucion Mayorista de Biodiesel	Cantidad de Licencias otorgadas	Cantidad de licencias necesarias para distribuir 96,745 bbls de Biodiesel.	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	8062	8062	8062	32,248	8062	8062	8062	64,496	8062	8062	8062	96,744	Personal tecnico de la institucion.				
		Sistema de electrificacion FV para comunidades rurales	Cantidad de sistema FV instaladas	10,000	Revision del Padron	Direccion de Energia no Convencional	Empadronamiento de las comunidades. Evaluacion de las necesidades de las comunidades. Estudio de factibilidad del proyecto. Ubicacion de Fondos. Licitacion y Ejecucion	Departamento de Energia Alternativa	825	825	825	3,300	875	875	875	6,800	775	800	800	10,000	RD\$638 MM				
Fomento a la energia no convencional	Cambio de la matriz energética	Licencia para la importacion de gas natural	Cantidad de Licencias Otorgadas	2	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia								1							2	Personal tecnico de la institucion.	
		Licencia para transporte por gasoducto de GN	Cantidad de Licencias Otorgadas	1	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia				1													Personal tecnico de la institucion.
		Licencia para transporte de GNL	Cantidad de Licencias Otorgadas	6	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia		1	1	2	1	1		4	1	1					6	Personal tecnico de la institucion.	
		Licencia para estaciones de GNV	Cantidad de Licencias Otorgadas	85	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	2	5	7	20	12	6	9	54	12	9	10				85	Personal tecnico de la institucion.	
		Licencia operacion de taller convencion a GNV	Cantidad de Licencias Otorgadas	50	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	4	4	4	12	5	4	3	29	6	5	8				50	Personal tecnico de la institucion.	
		Licencia de importacion de equipos a GNV	Cantidad de Licencias Otorgadas	20	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia		3	1	4	2	3	2	11	4	1	1				20	Personal tecnico de la institucion.	
		Licencia para venta de equipos para conversion a GNV	Cantidad de Licencias Otorgadas	20	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia		3	1	4	2	3	2	11	4	1	1				20	Personal tecnico de la institucion.	
		Licencia de homologacion de equipos de GN	Cantidad de Licencias Otorgadas	100	Registro de Licencias otorgadas	Direccion de Energia no Convencional	Evaluaciones y recomendaciones sobre el proyecto presentado por el solicitante.	Departamento de Biodiesel y Gas Natural y Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	2	6	8	25	12	6	9	59	12	9	10				100	Personal tecnico de la institucion.	
Promover el uso eficiente y racional de la energia.	Ahorro energetico	Auditoria energetica	Cantidad de Licencias Otorgadas	60 auditorias	Registro de auditorias realizadas	Direccion de Energia no Convencional	Plan de auditoria. Ictacion y ejecucion	Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	4	5	4	13	5	4	7	34	6	5	8			60	Personal tecnico de la institucion.		
		Sustitucion de sistema de luminaria convencionales por sistema de luminarias ahorradoras	Cantidad de luminarias sustituidas.	150,000 luminarias	Disminucion del consumo en la factura electrica.	Direccion de Energia no Convencional	Pre-cualificacion de las empresas a participar. Licitacion, Adqision e instalacion.	Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	10000	7500	9000	41,500	###	15000	20000	104,500	17000	9638	10800			150,000	Personal tecnico de la institucion.		
		Sustitucion de sistema de confort (aire acondicionado (convencionales) por eficientes	Cantidad de sistema de confort cambiados.	32	Disminucion del consumo en la factura electrica.	Direccion de Energia no Convencional	Pre-cualificacion de las empresas a participar. Licitacion, Adqision e instalacion.	Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia		6	6	12	2	5	4	23	4	1	1			32	Personal tecnico de la institucion.		
		Conferencias sobre ahorro energetico	Cantidad de conferencias realizadas	12	Listado de participantes	Direccion de Energia no Convencional	Solicitud de conferencias y realizacion de las mismas	Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia		2	2	4	2	2		8	2	2				12	RD\$200,000		
		Conversion Vehicular	Cantidad de vehiculos convertidos	20000	Financiamiento otorgado por el BReservas para la conversion	Direccion de Energia no Convencional	Nomina de vehiculos presentados por el Sindicato y la OTT. Inspeccion y calificacion. Envio de Solicitud al SIUVEN. Cuando el credito se procede a la destruccion del equipo de GLP y conversion a GNV	Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	1500	2000	1200	5,525	1,100	1,000	900	10,525	2000	2000	2000			20,000	Personal tecnico de la institucion.		
		Sustitucion de calentador de agua electrico por calentador solar	Cantidad de calentadores sustituidos	14,000	Disminucion del consumo en la factura electrica.	Direccion de Energia no Convencional	Evaluacion del solicitante y calificacion para acceso al financiamiento. Pre-cualificacion de las empresas instaladoras. Ejecucion del proyecto	Departamento de Eficiencia y Ahorro de Energia	1000	1000	1000	4,000	1,000	1,000	1,000	7,875	1625	1700	1600			14,000	RD\$742 MM		
																								Personal tecnico de la institucion.	

MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS (MEM)

PLAN OPERATIVO ANUAL 2014

DIRECCION GENERAL DE MINERIA (DGM)

Eje Estratégico 3.5.6 (END): Consolidar un entorno adecuado que incentive la inversión para el desarrollo sostenible del sector minero																															
Objetivo Estratégico: Fomentar la exploración y explotación minera e investigación geológica que garantice el desarrollo sustentable de la actividad, la protección del interés nacional y la seguridad jurídica de la inversión.																															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10												11										
									Estrategia	Resultado Esperado	Producto(s)	Indicador	Meta	Medio de Verificación	Responsable	Actividades	Involucrados	Cronograma												Recursos	
																		T-I	T-II	T-III		T-IV	T-I	T-II	T-III	T-IV	T-I	T-II	T-III		T-IV
1. Actualización y adecuación del Marco Normativo para la exploración y explotación mineras	1.1.1 Formalizada la exploración y explotación minera.	1.2.1 Revisión y actualización Ley minera 14671	1.3.1 100% de la revisión	1.4.1 Nueva ley de Minas y Canteras	1.5.1 Cámara oficial de la Gaceta Legislativa	1.6.1 MEM y DGM	1.7.1 Reuniones de evaluación de nueva Ley 1.7.2 Visita a las Cámaras 1.7.3 Reuniones de consultas 1.7.4 Presentación del anteproyecto de nueva Ley 1.7.5 Aprobación nueva Ley de Minas y Canteras	1.8.1 Cámara de Legislativas, MEM, DGM	0% 0%	RD\$20 MM para consultoría																					
2. Aprovechamiento de depósitos minerales marginales del Estado.	2.1 Extracción del mineral con el fin de darle forma a los depósitos.	2.2 Exploración de nuevos depósitos de Bauaita	2.3.1 Toneladas métricas vendidas.	2.4.1 800,000 toneladas métricas (66,000 por mes)	2.5.1 Carta de crédito	2.6.1 DGM	2.7.1 Explorar	2.8.1 DGM y empresa operadora	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%									
							2.7.2 Explotar		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				
							2.7.3 Transportar		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
		2.7.4 Embarcar	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%								
		2.7.5 Supervisión y monitoreo de minado	100%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%								
	2.2.2 Exploración de la reserva fiscal de "La Coubre" Villa Altagracia	2.3.2 Cantidad de depósitos explorados	2.4.2 10 depósitos explorados	2.5.2 Informes de reserva de cada nuevo depósito explorado	2.6.2 DGM	2.7.6 Remediación Ambiental	2.8.2 Ministerio de Medio Ambiente y Empresa Operadora	0%	0%	5%	5%	10%	10%	20%	20%	10%	10%	5%	5%												
						2.7.7 Compilación documentos y recursos financieros		5%	5%	5%	5%	0%	10%	20%	15%	10%	10%	10%	10%												
						2.7.8 Creación de planes de reserva a explorar		0%	0%	0%	0%	5%	0%	20%	20%	20%	20%	10%	5%												
						2.7.9 Evaluación Geológica		0%	1%	8%	8%	8%	10%	15%	15%	10%	10%	10%	5%												
						2.7.10 Determinación de nuevo depósito		0%	0%	0%	0%	5%	0%	10%	15%	15%	20%	15%	10%	5%											
3. Sistema de información y comunicación para la orientación de exploración y explotación geológica-minera y petrolera	3.1 Informaciones pertinentes y oportunas para la toma de decisiones.	3.2.1 Identificación y Estudio del Potencial Petrolero en la República Dominicana	3.3.1 Cantidad de informes elaborados de nuevos áreas.	3.4.1 3	3.5.1 Informes	3.6.1 Subdirección de Hidrocarburos y DGM	3.6.1. Compilar información geológica, geofísica-minera.	MEM	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%								
							3.6.2. Organizar y analizar las informaciones		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
							3.6.3. Elaborar los informes de áreas potenciales.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		3.2.2 Creación del Centro de Información del Sector Minero de la República Dominicana.	3.3.2 % de avance de la creación del centro	3.4.2 100% Creación del Centro	3.5.2 Informes de cada nuevo depósito explorado	3.6.2 DGM	3.6.2. Realizar presupuesto de implementación	Subdirecciones	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%							
							3.6.2. Habilitar espacio físico para instalación		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
							3.6.2. Recaudar, seleccionar y nombrar personal fijo		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.2.3 Centro de enseñanza virtual.	3.3.3 % de avance de la creación del centro	3.4.3 100% Creación del Centro	3.5.3 fotos, videos, informes	3.6.3 DGM	3.6.3. Obtener consultoría para implementación	Director General	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%								
					3.6.3. Recaudar información del sector minero		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
					3.6.3. Definir servicios que ofrecerá el centro		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
NUEVO PROYECTO EN PROCESO DE ELABORACIÓN																															
4. Apoyo y Desarrollo de la Pequeña Minería	4.1. Mejorar la eficacia y condiciones de producción.	4.2.1 Mejora de la Seguridad industrial en el Sector de la Pequeña Minería de la Rep. Dom., a través de la Capacitación y Asesoría en Seguridad, Salud y Medio Ambiente.	4.3.1 Cantidad de asesorías realizadas.	4.4.1 23	4.5.1 Registro de asesorías, reporte de evaluaciones, certificados, informe de asesorías, contrato consultoría	4.6.1 Subdirección de pequeña minería	Identificar y priorizar las necesidades	Subdirección de pequeña minería-IDECOOP	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%								
							4.6.1. Elaborar el plan de asesoría.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
							4.6.1. Implementar el plan.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		4.2.2 Fomento de la Productividad de la Pequeña Minería a través de la Capacitación Técnica Especializada en Rep. Dom.	4.3.2 Cantidad de personas capacitadas.	4.4.2 1840 personas.	4.5.2 Registro de asesorías, reporte de evaluaciones, certificados, informe de asesorías, contrato consultoría	4.6.2 Subdirección de pequeña minería	Identificar y priorizar las necesidades de capacitación.	Subdirección de pequeña minería-IDECOOP	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
							4.6.2. Diseñar los programas de capacitación		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4.6.2. Impartir entrenamiento focalizados a la pequeña minería.	0						0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
5. Apoyo Institucional	5.1. Optimización de Recursos para un Servicio Eficiente	5.2.1 Definición de los procesos claves de la institución	5.3.1 Cantidad de procesos definidos.	5.4.1 100%	5.5.1 Memoria Anual, registro minero, archivos departamentales, Doto, Archivo y correspondencia	5.6.1 Dpto. Planif. y Proyecto, Dptos técnicos y Jurídica	Definir procesos no existentes y actualizar los ya existentes	Planif. Y Proyectos, Enc. Departamentos por temática	0%	0%	10%	20%	50%	10%	10%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%								
							5.6.1. Implementar procesos nuevos y cumplir procesos existentes		5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	10%	10%	20%	10%										
							5.6.1. Monitorear cumplimiento de procesos y Plan		0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
							5.6.1. Evaluación y Auditoría de cumplimiento		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
		5.2.2 Capacitación del personal	5.3.2 Cantidad de personas capacitadas.	5.4.2 55 personas	5.5.2 Certificaciones, inventarios de empleados, lista de inscripción	5.6.2 Director General, Capacitación Gubernamental (GAP)	Definir y priorizar necesidades	Enc. Departamentos por temática.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
							5.6.2. Solicitar a instituciones dedicadas a capacitar disponibilidad de talleres, cursos, etc.		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
							5.6.2. Inscribir al empleado.		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
							5.6.2. Presentar certificado como validación y anexo al expediente		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		5.2.3 Mejoría y adecuación de las condiciones físicas de trabajo	5.3.3 % de satisfacción de empleados	5.4.3 90%	5.5.3 Reporte de evaluaciones, inventarios, reportes de auditorías, encuestas al personal	5.6.3 Gerencia administrativa y financiera, Planif. Y Proyecto, RR. HH.	Presupuestar recursos	Planif. Y proyectos, Enc. Dptos. por temática.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%						
							5.6.3. Administrar y aplicar recursos		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%			
5.2.4 Restructuración Departamento Catastro de DGM	5.3.4 % de compra de todos los equipos	5.4.4 100%	5.5.4 Facturas, actas, cotizaciones	5.6.4 Dpto. Catastro y Despacho	Monitorear el uso óptimo de los recursos.	Auditoría Consultoría, Auditor del MEM, Unidad de monitoreo interno.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%								
					5.6.4. Evaluar desempeño y satisfacción laboral		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
					5.6.4. Identificar necesidades de equipos y materiales		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				
					5.6.4. Presupuestar gastos de compra		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%				
RD\$21,244,000.00. Incluye: Personal, 2 vehículos, Váticos y combustible, Oficina-casa y Remediación Ambiental.	RD\$1,197,012.00. Incluye: Personal, 2 vehículos, Váticos y combustible, Oficina-casa y Remediación Ambiental.	RD\$30,300,000.00. Incluye: Softwares, vehículo, asesoría.	RD\$6,220,000.00. Incluye: Espacio físico, Equipos de oficina, softwares, personal, vehículos, asesoría, entrenamiento, váticos, combustible y mantenimiento.	RD\$12,244,000.00. Incluye 2 vehículos, váticos, combustible, material de apoyo, túnel modelo y contratación consultoría técnica.	RD\$10,550,000.00. Incluye váticos, combustible, material de apoyo, contratación consultoría técnica	RD\$2,250,000.00. Material gastado Contratación Consultoría	RD\$1,650,000.00. Incluye: Contratación consultoría, material didáctico y refrigerio.	RD\$2,412,142.20. Incluye 20 comp., 15 escritorios, 4 impresoras, 3 aires acondicionados, 20 sillas p/escritorios, 10 Archivos y material gastables.	RD\$9,284,116.56. Incluye compra de equipos, 2 vehículos, nuevo personal, entrenamiento, váticos, combustible y mantenimiento.																						